

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2024		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2025-06-12	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA MOCNI POMOCNI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat KONIŃSKI
Gmina STARE MIASTO	Ulica	Nr domu 25	Nr lokalu
Miejscowość KARSY	Kod pocztowy 62-571	Pocztą STARE MIASTO	Nr telefonu 792 888 846
Nr faksu	E-mail biuro@mocnipomocni.org	Strona www www.mocnipomocni.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2021-01-11		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2024-06-12		
5. Numer REGON	38788643000000	6. Numer KRS	0000877232
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Malwina Burzec	Prezes Fundacji	TAK
	Kinga Białkowska	Członek Zarządu Fundacji	TAK
	Jagoda Tokaj	Członek Zarządu Fundacji	TAK
	Donata Zawojak	Członek Zarządu Fundacji	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Piotra Szulc	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Paweł Glapiak	Wiceprzewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Agnieszka Bryze	Członek Rady Fundacji	TAK
	Karol Ratajczak	Członek Rady Fundacji	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Działalność w obszarze pomocy społecznej na rzecz wyrównywania szans dzieci i młodzieży z utrudnionym startem życiowym, ze środowisk patologicznych lub terenów zaniedbanych gospodarczo, społecznie, kulturowo, w szczególności:

1. wskazywanie wzorców postępowania i budowanie wartościowych, wspierających relacji społecznych;
2. wzmacnianie poczucia własnej wartości i godności dzieci i młodzieży;
3. rozbudzanie motywacji do nauki;
4. rozwijanie poczucia sprawczości, wpływu na kształtowanie własnego życia;
5. wspieranie dziecka w określaniu własnych predyspozycji i określaniu dalszej drogi edukacji;
6. kształtowanie postawy otwartej wobec świata i innych ludzi, aktywności w życiu społecznym, odpowiedzialności za własną sytuację i za zbiorowość;
7. budowanie w dzieciach i młodzieży poczucia, że każdy jest ważny i ma do opowiedzenia własną historię;
8. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
9. działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
10. promocja i organizacja wolontariatu;
11. działalność charytatywna.

Powyższe działania realizowane były poprzez:

- prowadzenie działań wspierających dzieci i młodzież z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
- inicjowanie i wspieranie działań dzieci i młodzieży na rzecz lokalnego środowiska;
- koordynowanie i wspieranie pracy wolontariuszy;
- organizowanie szkoleń, warsztatów służących realizacji celów statutowych;
- współpracę z organizacjami o podobnym profilu działalności.

Bardziej szczegółowy opis działań w roku 2024:

- cotygodniowe spotkania MOCnych (podopiecznych) z PoMOCnymi (wolontariuszami) online;
- szkolenia dla wolontariuszy online;
- superwizje comiesięczne – czyli spotkania wolontariuszy z psychologami, gdzie omawiali stopień swoich relacji z dziećmi;
- spotkania Zarządu z wolontariuszami online;
- spotkania Zarządu z psychologami;
- Dni MOCy – spotkania z dziećmi z domów dziecka, Zarządu oraz wolontariuszy na żywo;
- nawiązanie współpracy z firmami informatycznymi;
- propagowanie wolontariatu i szukanie wolontariuszy;
- propagowanie zbierania funduszy z 1,5%.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|---|---|
| ☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | ☐ województwo |
| ☐ gmina | ☐ kilka województw |
| ☐ kilka gmin | ☒ cały kraj |
| ☐ powiat | ☐ poza granicami kraju |
| ☐ kilka powiatów | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne

7

Osoby prawne

30

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)			
3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej korzyści publicznej organizacji w okresie sprawozdawczym			
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną korzyści publicznej			☒ Tak ☐ Nie
Lp.	Sfera działalności korzyści publicznej	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Mentoring online. W naszej Fundacji spotkania są cotygodniowe. Wolontariusze łączą się przez różne komunikatory z dziećmi z domów dziecka online. Nasi wolontariusze to często osoby z wykształceniem wyższym, posiadające dużą wiedzę, empatię i chęć niesienia pomocy drugiemu człowiekowi. W naszej Fundacji założeniem było, by pomagać dzieciakom, z utrudnionym startem życiowym; które nie mieszkają w dużych miastach (gdzie dostęp do pomocy jest łatwiejszy) tylko w małych miasteczkach i wsiach. Fundacja nastawia się na pomoc długofalową; nie w postaci udzielania korepetycji czy przekazywania pieniędzy a spotkań mentoringowych; gdzie PoMOCny - wolontariusz jest przede wszystkim słuchaczem i wsparciem dla młodego człowieka.	0,00 zł
2	promocja i organizacja wolontariatu	Szkolenia dla wolontariuszy oraz pomoc psychologiczna. W naszej Fundacji kładziemy nacisk na solidne przygotowanie PoMOCnego - wolontariusza do pełnionej misji. Zanim wolontariusz rozpocznie z nami współpracę przechodzi spotkania rekrutacyjne, weryfikację. Po rozpoczęciu rozmów z dzieckiem - MOCnym zostaje od razu przydzielony do tzw. grupy superwizyjnej. Tam w małych grupach, raz w miesiącu pod okiem psychologa - tzw. superwizora - wolontariusze omawiają swoje relacje z dziećmi. Jakie są aktualne problemy, co warto zmienić, by relacja szła w dobrym kierunku. Staramy się doszkalać na bieżąco naszych wolontariuszy; gdyż mało kto posiada wiedzę stricte pedagogiczną. Zapraszamy specjalistów z zakresu psychologii oraz pracy z młodym człowiekiem gdzie na szkoleniach i warsztatach wspólnie poszerzamy wiedzę.	0,00 zł

3	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Organizacja Dni MOCy. To coś bardzo ważnego dla naszych dzieciaków, ale i dla wolontariuszy i Zarządu. Dzień MOCy to specjalne wydarzenie, na którym spotykają się na żywo dzieci z domu dziecka, działający w danym domu dziecka wolontariusze oraz przedstawiciele władz Fundacji. To zawsze są emocjonujące spotkania; na których wspólnie gotujemy, gramy, spacerujemy, wykonujemy jakieś plastyczne rzeczy, idziemy na mecz czy do restauracji. Jest to zawsze miłe spotkanie, na którym mówimy też więcej o Fundacji, wolontariacie. Czasem czas aranżuje nam jakaś firma i mamy ciekawe warsztaty. Wszyscy odliczają do tych spotkań, staramy się by w każdym domu dziecka takowe spotkanie odbyło się minimum raz w roku.	0,00 zł
---	--	---	---------

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

4.2. Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
-----	--	------------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	54 931,37 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	54 931,37 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	54 931,37 zł

2. Informacja o kosztach organizacji	
2.1. łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	20 461,82 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	20 360,32 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	101,50 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	34 469,55 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków	
4.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)</i>	☒ z podatku dochodowego od osób prawnych 34 469,55 zł ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)		0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)		0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)		1 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)		30 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		2 160,00 zł
a) z tytułu umów o pracę		0,00 zł

b) z tytułu umów cywilnoprawnych		2 160,00 zł	
2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę pracowników)</i>		180,00 zł	
3. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		683,40 zł	
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		☐ Tak ☒ Nie	
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		☐ Tak ☒ Nie	
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym			
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli
IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
-			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Kinga Białkowska	Data wypełnienia sprawozdania	2025-06-12